（様式第２号）

入札保証金免除申請書

令和　　年　　月　　日

公立大学法人公立鳥取環境大学理事長　様

　　　　　　　　　　　　　（申 請 者）

住　　　　所

商号又は名称

代表者　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

（この申請に係る責任者及び連絡先）

所属・職・氏名

電話番号

ファクシミリ

電子メールアドレス

下記の業務の入札について、公立大学法人公立鳥取環境大学契約事務取扱規程第１０条により入札保証金の納付の免除を受けたいので、関係資料を添えて申請します。

記

１　業務名称：令和７年度ネットワークプリンタ消耗品の購入

２　入札保証金免除の理由（該当項目の□にレ印を記入）

□（１）保険会社との間に法人を被保険者とする入札保証保険契約を締結している。

　　　　※証明書類として、入札保証保険契約に係る保険証券を添付すること。

□（２）過去に公立大学法人公立鳥取環境大学と契約を締結し、誠実に履行した。

※証明書類として、契約書写し等を添付すること。

□（３）その他（契約履行の実績等の内容記載）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 契約の相手方 | 契約名 | 契約金額（円） | 契約年月日 | 完了年月日 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※証明書類として契約書写し等を添付すること