

別記様式1 (第3条関係)

(申請日) 年 月 日

公立大学法人公立鳥取環境大学理事長 様

学 科
学 籍 番 号
本 人 氏 名 印
郵 便 番 号
保 証 人 住 所
保 証 人 氏 名 印
電 話 番 号

授業料延納／分納申請書

公立大学法人公立鳥取環境大学の授業料等及びその他の料金に関する規程に基づき、以下の申請に際しての注意事項に同意のうえ、下記のとおり申請します。

記

1. 対象学費 _____年度_____期授業料
2. 延納／分納の別 延 納 ・ 分 納 (該当するものに○)
3. 申請理由

()

4. 金額と納入希望月

	納入期日※	納入額
1	月末日	円
2	月末日	円
3	月末日	円
4	月末日	円
5	月末日	円
6	月末日	円

※ 前期は当該年度の4月～9月、後期は10月～3月とする。卒業する見込みの者は卒業する見込みの月の前月末を納入期限とする。

【申請に際しての注意事項】

納入期日までに所定の授業料の納入がない場合の取り扱いについて

- ・以降の分納許可を取り消し、未納の授業料全てについて督促を行います。
- ・督促を受けた場合、今後の延納・分納を一切認めません。
- ・納入を滞納した者には督促を行い、なお納入がないときは、除籍となる場合があります。